



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE - FORMAZIONE E
SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE - GESTIONE APPLICATIVI INFORMATICI
DEL PERSONALE**

Assunto il 15/12/2020

Numero Registro Dipartimento: 1430

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 13911 del 17/12/2020

OGGETTO: NOMINA E CONFERMA COMPONENTI DELLA SEGRETERIA TECNICA "AGENDA DIGITALE" PAC 2014/2020 - DIPARTIMENTO PRESIDENZA..

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore
GIORDANO UMBERTO ALESSIO**

(con firma digitale)

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI :

- l'art.5 della legge regionale n.7/1996, che prevede "nell'ambito delle proprie articolazioni amministrative, la Giunta regionale regola le strutture ausiliarie, prevedendo l'utilizzo di personale appartenente alle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2 del d.lgs. n.165/2001 e introducendo una riduzione del 3 per cento, rispetto alla spesa sostenuta, a par titolo per l'anno 2011, degli importi delle indennità spettanti, fermo restando le limitazioni numeriche dei componenti previste da norme e regolamenti vigenti, ad esclusione delle indennità finanziate con fondi comunitari o statali.";
- l'art.1 della legge regionale 40/2012, che reca una tabella delle strutture ausiliarie, delle articolazioni amministrative della Giunta regionale contemplando anche le Segreterie delle Autorità dei Programmi operativi;
- l'art.1, comma 5, della legge regionale 14/2000, che prevede "il personale della giunta regionale che presta servizio nelle strutture ausiliarie dei Dipartimenti previste dall'art.5 della legge regionale 7/96, è equiparato al personale di cui alla legge n.8/97, limitatamente alle prestazioni di lavoro straordinario e all'indennità forfetizzata";
- la D.G.R. n.614 dell' 11.12.2017 avente ad oggetto "Modifica al regolamento regionale del 10 agosto 2017, n.14 per la disciplina delle strutture ausiliarie L.R. n. 7/96 art.5 e smi, approvato con DGR n.356 del 10 agosto 2017";
- la segreteria Tecnica dell'Agenda Digitale, istituita con il citato regolamento n. 22 del 19.12.17, è composta da n.1 Responsabile amministrativo e n. 10 componenti;
- D.G.R. n. 271 del 28.9.2020;
- DPGR n. 120 dell'1.10.2020;

CONSIDERATO che:

- con nota prot. n. 409019 dell' 11.12.2020, il Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Presidenza, conferma senza soluzione di continuità per l'anno 2021, la dipendente Santacaterina Rosamaria, matric.933, Resp. Amm. e i sotto elencati componenti della Segreteria Tecnica dell'Agenda Digitale;

- 1) Aloe Francesco matr.18450;
- 2) Calabretta Gianluca, matric.102850;
- 3) Caruso Stefano, matric. 148300;
- 4) Curia Francesco, matric. 1002541;
- 5) Pandullo Nicola, matric. 612150;
- 6) Pisano Giovanna, matric.657550;
- 7) Zuccaro Paola, matric.1002012;
- 8) Riccardo Riccardi, matric. 1002323,
- 9) Dolce Pietro, matric.274270;

- con nota sopra citata il Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Presidenza, individua il dipendente Spinelli Salvatore matric.786600, quale componente della Segreteria Tecnica Agenda Digitale, con decorrenza 11.12.2020 e fino al 31.12.2021;

VISTI:

- il D.Lgs. del 30.3.2001, n.165, modificato ed integrato dalla legge n.145 del 15.7.2002;
- il D.P.G.R. n.354 del 24.6.99, modificato ed integrato con il D.P.G.R. n.206 del 5.12.2000;
- la L.R. n. 2 e n.3 del 30.4.20 – bilancio e stabilità;

RITENUTO che:

- con DGR n. 457 del 9.12.2020, è stata approvata la variazione di bilancio di previsione, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale, 2020-2022 , per l'iscrizione di risorse relative ad azioni ricomprese nell'Asse 14 – Obiettivo specifico 14.1 – Azione 14.1.1. del Piano di Azione e Coesione (PAC) 2014-2020;

DECRETA

DI CONFERMARE senza soluzione di continuità per l'anno 2021, la dipendente Santacaterina Rosamaria, Resp. Amm. e i sotto elencati componenti della Segreteria Tecnica Agenda Digitale;

- 1) Aloe Francesco matr.18450;
- 2) Calabretta Gianluca, matric.102850;
- 3) Caruso Stefano, matric. 148300;
- 4) Curia Francesco, matric. 1002541;
- 5) Pandullo Nicola, matric. 612150;
- 6) Pisano Giovanna, matric.657550;
- 7) Zuccaro Paola, matric.1002012;
- 8) Riccardo Riccardi, matric. 1002323,

9) Dolce Pietro, matric.274270;

DI NOMINARE il dipendente Spinelli Salvatore matric.786600, quale componente della Segreteria Tecnica Agenda Digitale, con decorrenza 11.12.2020 e fino al 31.12.2021;

DI DARE ATTO che :

- compete al Settore Gestione Economica del Personale a far fronte alla spesa derivante dal presente atto a valere sui pertinenti capitoli di spesa U9011202202 - U9011202203 - U9011202204, bilancio previsione 2020/2022, dell'esercizio finanziario annualità 2021, pertinente 1 all'Asse 14 – obiettivo specifico 14.1 – Azione 14.1.1 “Programmazione, gestione, sorveglianza, monitoraggio e controllo”, del Piano di Azione e Coesione 2014/2020;
- ai componenti, spetta il trattamento economico previsto dalla normativa regionale;
- i componenti che devono essere scelti tra i dipendenti con rapporto di lavoro subordinato della Giunta regionale, rimangono incardinati presso il Settore di appartenenza e sono assegnati funzionalmente e temporaneamente alla Struttura;
- l'incarico cessa prima della data sopra stabilita, senza ulteriori adempimenti da parte di questo Dipartimento nei seguenti casi:
 - sopravvenuta carenza del rapporto fiduciario;
 - cessazione o sospensione a qualsiasi titolo del soggetto che effettua l'individuazione;
 - modifiche organizzative della struttura di afferenza;

DI NOTIFICARE il presente provvedimento:

- a tutti i dipendenti interessati;
- alla Segreteria del Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Presidenza;
- alla Segreteria del Dirigente Generale del Dipartimento Programmazione Unitaria;
- al Settore Gestione Economica del Personale;
- a tutte le strutture interessate;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione integrale del provvedimento sul Burc a cura del Dipartimento proponente ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n.11 a richiesta del Dirigente Generale del Dipartimento proponente.

DI DISPORRE che il presente decreto sia pubblicato sul sito istituzionale della Regione Calabria, cura del Dirigente del Dipartimento proponente, ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n.33.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

EPICENO PALMA ROSA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

ZITO BRUNO
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale – Gestione Spese

N. 1430/2020

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU) SETTORE 2 -
GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE - FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE
RISORSE UMANE - GESTIONE APPLICATIVI INFORMATICI DEL PERSONALE**

**OGGETTO: NOMINA E CONFERMA COMPONENTI DELLA SEGRETERIA TECNICA
"AGENDA DIGITALE" PAC 2014/2020 - DIPARTIMENTO PRESIDENZA.**

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro, 15/12/2020

Sottoscritta dal Dirigente del Settore
GIORDANO UMBERTO ALESSIO
(con firma digitale)